

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 310»**

344016, г. Ростов-на-Дону тел. 277-13-78
ул. Таганрогская, 118/1 факс (863) 277-13-78
ИНН/КПП 6165089900/616501001 E-mail: madou310@yandex.ru
ОГРН 1026103731


СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МАДОУ № 310

 **Н.В.. Мирошник**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ № 310

 **С.И. Симонова**
Приложение № 3
Приказ № 48 от 09.01.2025 г.

ПРИНЯТО

Общим собранием

работников МАДОУ № 310

протокол № 2 от 09.01.2025 г.

ПЛАН
мероприятий на 2025 год
по противодействию коррупции
в муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении
города Ростова – на – Дону
«Детский сад № 310»

2025 г.

г. Ростов-на-Дону

Цель:

Внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ № 310, создание нравственнопсихологической атмосферы не допустимости коррупционных проявлений.

Задачи:

- 1. Систематизация условий, способствующих профилактике коррупционных проявлений в МАДОУ № 310;**
- 2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;**
- 3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;**
- 4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации, сайте МАДОУ № 310.**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Работа комиссии по противодействию коррупции в ДОУ			
1.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников.	2 раза в год.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
1.2.	Ознакомление работников МАДОУ № 310 с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течении года.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
1.3.	Анализ деятельности работников МАДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год.	Заведующий Симонова С.И.
Контроль над соблюдением законодательства в области противодействия коррупции			
1.4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области	В течении года.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.

	противодействия коррупции		
1.5.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно.	Заведующий Симионова С.И.
Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.6.	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Сентябрь.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В., Методист Мирошник Н.В.
1.7.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ.	Постоянно.	Заведующий Симонова С.И.
1.8.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В. Совет по питанию.
1.9.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ № 310.	Постоянно.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
1.10.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за организацию и проведение мероприятий по охране труда методист Мирошник Н.В.
1.11.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на специальном стенде.	Постоянно.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
1.12.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы	По мере поступления.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных

	общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.		правонарушений Кучеренко Т.В. члены комиссии по противодействию коррупции.
1.13.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В., члены комиссии по противодействию коррупции.
1.14.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МАДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В., методист Мирошник Н.В., воспитатели.
1.15.	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет).	1 раз в год.	Заведующий Симонова С.И.
1.16.	Инструктивные совещания работников МАДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	В течение года.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
1.17.	Ведение журнала учета мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ.	Согласно плана по предупреждению коррупции в МАДОУ.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников.			
2.1.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права» и др.)	Апрель.	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты.
2.2.	Организация участия всех работников МАДОУ в работе	В течение года.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику

	по вопросам формирования антикоррупционного поведения.		антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
2.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры».	Сентябрь.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
3. Взаимодействие МАДОУ с родительской общественностью.			
3.1.	Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в МАДОУ.	Ноябрь.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ.	Постоянно.	Заведующий Симонова С.И.
3.3.	Обеспечение наличия и ведения в МАДОУ уголка питания, уголка образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МАДОУ.	Постоянно.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
3.4.	Выступление на родительских собраниях заведующего, ответственного за профилактику антикоррупционных правонарушений с вопросами разъяснения родителям (законным представителям воспитанников) по вопросам дополнительных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств серах по предупреждению незаконного сбора средств.	Ежегодно до 30 сентября.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
3.5.	Информирование родителей о телефоне «горячей линии» по противодействию коррупции Заведующего МАДОУ № 310 Районного отдела образования, Управления образования Телефон доверия - как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения.	Постоянно.	Сайт Ответственный за ведение раздела «Противодействие коррупции» Старший воспитатель

3.6.	Обеспечение функционирования сайта МАДОУ (правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего МАДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции в специальном разделе и др.)	Постоянно.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В., Старший воспитатель
3.7.	Размещение на сайте МАДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово хозяйственной деятельности.	Май.	Заведующий Симонова С.И., ответственный за ведение сайта старший воспитатель
3.8.	Анализ и контроль, устранение обоснованных жалоб и замечаний родителей.	По факту выявления.	Заведующий Симонова С.И.

4. Мероприятия с воспитанниками.

4.1.	Подготовка материала для проведения бесед с воспитанниками подготовительных групп по теме: «Мои права».	Ноябрь.	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В., Старший воспитатель
4.2.	Проведение бесед с воспитанниками подготовительных групп: «Мои права».	Декабрь.	Старший воспитатель воспитатели групп.
4.3.	Организация и проведение в МАДОУ мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря.	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели групп.
4.4.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права».	Апрель.	Старший воспитатель, методист, специалисты, воспитатели групп.

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 310»**

344016, г. Ростов-на-Дону тел. 277-13-78
ул. Таганрогская, 118/1 факс (863) 277-13-78
ИНН/КПП 6165089900/616501001 E-mail: madou310@yandex.ru
ОГРН 1026103731

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МАДОУ № 310

_____ **Н.В.. Мирошник**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ № 310

_____ **С.И. Симонова**

Приложение № 4

Приказ № 48 от 09.01.2025 г.

ПРИНЯТО

Общим собранием

работников МАДОУ № 310

протокол № 2 от 09.01.2025 г.

**К ПЛАНУ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2025 ГОД В МАДОУ № 310
ЗАНЯТИЯ С КОЛЛЕКТИВОМ СОТРУДНИКОВ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С
КОРРУПЦИОННЫМИ СОСТАВЛЯЮЩИМИ.**

№	Тема занятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель
1.	Основные направления антикоррупционной политики. Определение базовых понятий и принципов: «Конфликт интересов» Увольнение в связи с утратой доверия.	Сентябрь	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
2.	« Нет коррупции. Избавление от коррупционной зависимости общества».	Декабрь	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
3.	Коррупция, как социально – правовое явление и меры борьбы с ней.	Апрель	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.
4.	Нормативно – правовая база.	В течение года по мере появления новых Распоряжений, Указов и т.д.	Заведующий Симонова С.И., Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений Кучеренко Т.В.